

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 11 города Невинномысска
имени кавалера ордена Мужества Э.В. Скрипника
(МБОУ СОШ № 11)

Обсуждено на
заседании
управляющего совета
Протокол № 2
от 31.10.2020

Учтено мнение родителей (законных
представителей) МБОУ СОШ № 11
Протокол № 2 от 31.10.2020

Утверждено:

Приказ МБОУ СОШ № 11
№ 433-од от 03.11.2020г

Директор МБОУ СОШ № 11

Г.И. Рябова



**Положение
о совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 11 города Невинномысска
имени кавалера ордена Мужества Э.В. Скрипника
(МБОУ СОШ № 11)**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 11 города Невинномысска имени кавалера ордена Мужества Э.В. Скрипника (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Положение регламентирует деятельность совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 11 города Невинномысска имени кавалера ордена Мужества Э.В. Скрипника (далее – МБОУ СОШ № 11).
- 1.3. Совет создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся для учета их мнения по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).
- 1.4. Совет является представительным органом родителей и может представлять интересы обучающихся и родителей (законных представителей) у руководителя, в коллегиальных органах управления МБОУСОШ № 11, представительных, совещательных и иных органах МБОУ СОШ № 11.
- 1.5. Решения Совета являются для образовательной организации рекомендательными.

II. Задачи и полномочия Совета

2.1. Задачи Совета:

- 2.1.1. Содействовать администрации МБОУ СОШ № 11 по вопросам:
– совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
– защиты законных прав и интересов обучающихся;
– организации и проведения мероприятий в МБОУ СОШ № 11.

2.1.2. Обеспечивать соблюдение образовательной организацией прав и законных интересов родителей (законных представителей).

2.1.3. Организовывать работу с родителями (законными представителями) обучающихся МБОУ СОШ № 11, в том числе разъяснительную, по вопросам прав и обязанностей родителей (законных представителей), всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.2. От имени родителей (законных представителей) обучающихся Совет выполняет следующие полномочия:

2.2.1. Координирует деятельность родительских комитетов классов и школы.

2.2.2. Оказывает помощь администрации МБОУ СОШ № 11 в проведении родительских собраний, организации и проведении мероприятий, в том числе выездных.

2.2.3. Выражает свое мнение по вопросам управления МБОУ СОШ № 11, при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ СОШ № 11, при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося в сроки и порядке, определенные локальным нормативным актом МБОУ СОШ № 11.

2.2.4. Ходатайствует о досрочном снятии дисциплинарных взысканий с обучающихся и поощрении отличившихся обучающихся.

2.2.5. Контролирует соблюдение МБОУСОШ № 11 безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, качество питания обучающихся.

2.2.6. Взаимодействует с директором, коллегиальными органами управления, представительными и совещательными органами МБОУСОШ №11, администрацией и заинтересованными организациями по вопросам семейного и общественного воспитания, сохранения и развития культурных традиций МБОУ СОШ № 11.

2.2.7. Взаимодействует с директором, коллегиальными органами управления, представительными и совещательными органами МБОУ СОШ № 11 по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в том числе принимает участие в заседаниях этих органов.

2.2.8. Вносит предложения по направлениям расходования средств, полученных образовательной организацией от приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений, в том числе предложения:

- по совершенствованию материально-технического обеспечения образовательной деятельности;

– благоустройству помещений и территории МБОУ СОШ № 11 для создания оптимальных и комфортных условий обучения и воспитания обучающихся;

– социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из социально незащищенных семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

2.2.9. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях, в том числе при необходимости вызывает родителей (законных представителей) на заседания Совета.

2.2.10. Рассматривает обращения в свой адрес по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

2.2.11. Выносит общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье.

2.2.12. Поощряет родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, родительских комитетах, за помощь в проведении мероприятий МБОУ СОШ № 11 и иных случаях. Форму поощрения Совет определяет самостоятельно на заседании, это в том числе благодарность, решение о размещении информации об отличившихся родителях (законных представителях) на доске почета и иные виды поощрения, которые не противоречат уставу и локальным нормативным актам МБОУ СОШ № 11.

III. Состав и срок полномочий Совета

3.1. Состав Совета утверждается на общем собрании родителей сроком на один год. В состав Совета входят родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, избранные открытым голосованием простым большинством голосов на родительском собрании класса. В состав Совета избирается по одному представителю от класса.

3.3. Дальнейшее изменение состава Совета утверждается на заседании Совета и оформляется протоколом.

В состав Совета могут быть включены родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся класса, которые:

– не имеют своего представителя в Совете;

– замещают по решению родительского собрания действующего члена Совета, представителя класса.

Выбытие из состава Совета возможно по личному желанию родителя (законного представителя) обучающегося или по решению родительского собрания класса, которого родитель (законный представитель) представляет в Совете.

3.4. Совет возглавляет председатель. Председателя и секретаря Совет выбирает на своем первом заседании. Председатель Совета открывает и закрывает заседания Совета, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания Совета.

Секретарь ведет протокол заседания Совета, а также передает оформленные протоколы на хранение в соответствии с установленными в МБОУ СОШ № 11 правилами делопроизводства.

VI. Организация работы Совета

4.1. Совет самостоятельно определяет порядок своей работы.

4.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости. Решение о заседании Совета принимает председатель Совета, в том числе по инициативе любого родителя (законного представителя) обучающегося, входящего в состав Совета.

В случае необходимости выразить мнение о принимаемом локальном нормативном акте, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся инициирует заседание Совета директор МБОУ СОШ №11 или уполномоченное им лицо.

4.3. Председатель, секретарь Совета или лица, их заменяющие, извещают членов Совета о дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за семь дней до даты его проведения.

Председатель Совета согласовывает с директором МБОУ СОШ № 11 и назначает дату, время и место проведения заседания Совета. Заседание Совета должно быть назначено с учетом срока, который установлен локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 11, для рассмотрения и выражения мнения относительно принятия локальных нормативных актов и выбора меры дисциплинарного взыскания.

Сообщение о проведении заседания вручается членам Совета лично или посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

4.4. Заседания Совета правомочны, если на заседании присутствовало две трети членов Совета.

Если на момент начала заседания Совета кворум не набран, заседание переносится с последующим уведомлением членов Совета. При переносе заседания Совета повестка дня может быть изменена с учетом текущих потребностей.

Принятие решения по повестке заседания Совета осуществляется путем голосования.

Передача права голоса одним участником Совета другому запрещается.

4.5. Заседания Совета фиксируются в протоколах. Протокол заседания Совета составляется не позднее пяти дней после его завершения в двух экземплярах, подписываемых его председателем и секретарем. Протокол составляется в соответствии с общими требованиями делопроизводства, установленными в школе, с указанием следующих сведений:

- количество родителей (законных представителей) обучающихся, принявших участие в заседании, отметка о соблюдении кворума;
- количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу повестки заседания;
- решение Совета по каждому вопросу повестки заседания.

Протокол заседания Совета подписывается председателем и секретарем. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе заседания Совета участник (участники) Совета вправе требовать от председателя его изменения. В свою очередь председатель обязан принять меры

по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать соответствующее сообщение на следующем заседании Совета, внося данный вопрос в его повестку дня.

Оригиналы протоколов хранятся в канцелярии МБОУ СОШ № 11.

4.6. Председатель отчитывается о деятельности Совета на общем родительском собрании не реже одного раза в год.